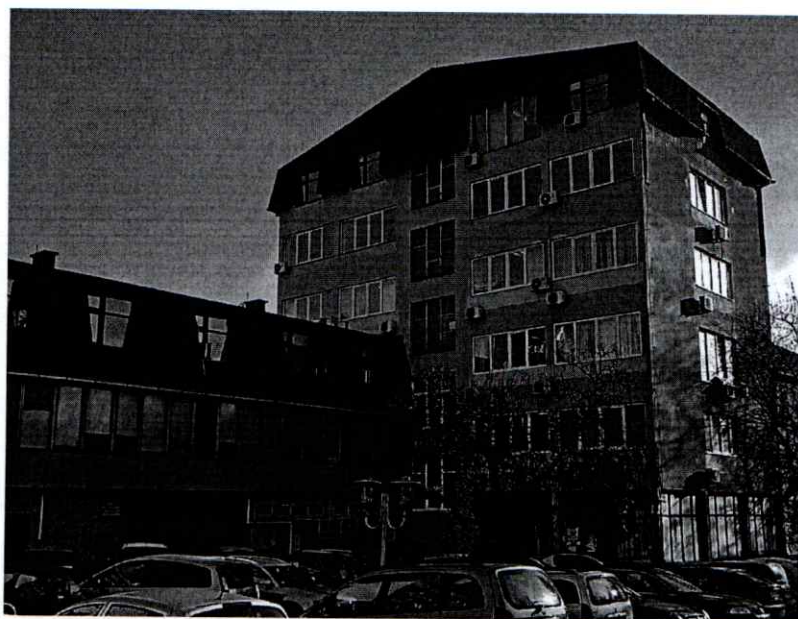




**ПРОГРАМ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП ЗА СТАМБЕНЕ
УСЛУГЕ „БОР“ БОР
ЗА 2025.ГОДИНУ**

БОР, ЈАНУАР 2025. ГОДИНЕ

Изменом и допуном плана и програма пословања за 2025.годину извршена је допуна код трошкова додавањем нове позиције 1.6 Опрема за домаћинство-украсне саксије, украсно собно цвеће, сјај за цвеће и прихрана за цвеће у износу од 150.000,00 динара.

6.2.ИЗМЕНА ПРОГРАМ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ

6.2.1. УКУПНИ ПРИХОДИ

Р.бр.	Назив позиције	Плана за 2025. годину	Измена плана за 2025.годину	4/3
1	2	3	4	5
1.	Приход од закупнине за станове	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00
2.	Приходи од закупнина	37.530.000,00	37.530.000,00	100,00
2.1.	Приходи од закупнине за локале	500.000,00	500.000,00	100,00
2.2.	Приходи од закупнине за гараже	1.030.000,00	1.030.000,00	100,00
2.3.	Приход остварен поУговору о поверавању услуга Ј.П. за стамбене услуге „Бор“ од стране Општине Бор	21.000.000,00	21.000.000,00	100,00
2.4.	Приходи по основу наплате паркирања на јавним паркиралиштима	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00
3.	Приходи који се остварују по основу вршења услуга обједињене наплате у име јавно комуналних предузећа	65.000.000,00	65.000.000,00	100,00
3.1.	ЈКП „3 Октобар“ Бор	12.000.000,00	12.000.000,00	100,00
3.2.	ЈКП „Водовод“ Бор	17.000.000,00	17.000.000,00	100,00
3.3.	ЈКП „Топлана“ Бор	36.000.000,00	36.000.000,00	100,00
	Приходи од осталих услуга	38.200.000,00	38.200.000,00	100,00
4.1.	Приходи за извршене услуге по Уговорима са стамбеним заједницама	31.000.000,00	31.000.000,00	100,00
4.2.	Приходи од извршених услуга физичким и правним лицима	400.000,00	400.000,00	100,00
4.3.	Приходи од продаје станова	100.000,00	100.000,00	100,00
4.4.	Приход од закупнине билборда у власништву ЈКП за стамбене услуге „Бор“ у Бору	100.000,00	100.000,00	100,00
4.5.	Приходи по склопљеним уговорима са агенцијама за одржавање чистоће у стамбеним зградама	3.500.000,00	3.500.000,00	100,00

4.6.	Приходи по основу поверених послова на управљању путевима на територији града Бора	100.000,00	100.000,00	100,00
4.7.	Приходи од осталих специјализованих услуга праћења реализације уговора о спроведеним набавкама и јавним набавкама	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
5.	Остали приходи	10.650.000,00	10.650.000,00	100,00
5.1.	Приходи од наплаћених судских такси	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00
5.2.	Приходи од наплаћене закупнине по извршеној исправци вредности	200.000,00	200.000,00	100,00
5.3.	Приходи од наплаћених средстава намењених за одржавање зграда по извршене исправке вредности	3.800.000,00	3.800.000,00	100,00
5.4.	Приходи од наплаћене камате	4.400.000,00	4.400.000,00	100,00
5.5.	Остали приходи	100.000,00	100.000,00	100,00
5.6.	Приходи од наплаћених опомена и трошкова доставе	100.000,00	100.000,00	100,00
5.7.	Приход од претплатних карти за особе са инвалидитетом	50.000,00	50.000,00	100,00
6.	Приход од зграда за спровођење системске дератизације	800.000,00	800.000,00	100,00
7.	Приход од зграда за спровођење поступка осигурања	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00
8.	Приходи од префактурисавања трошкова ПТТ услуга	8.640.000,00	8.640.000,00	100,00
9.	Приходи од префактурисавања трошкова судских такси	19.400.000,00	19.400.000,00	100,00
10.	Приходи од ЈКП „Топлана“ за трошкове кредита намењеног за набавку енергената	40.000.000,00	40.000.000,00	100,00
УКУПНИ ПРИХОДИ (1-10)		228.220.000,00	228.220.000,00	100,00

6.2.2. УКУПНИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

Р.бр.	Врста трошкова (услуге)	План за 2025.годину		4/3
1	2	3	4.	
1.	Материјални трошкови пословања	2.480.000,00	2.630.000,00	106,04
1.1.	Канцеларијски материјал	400.000,00	400.000,00	100,00
1.2.	Тонери за штампаче и фотокопирне апарате	200.000,00	200.000,00	100,00
1.3.	Рачунарска опрема	500.000,00	500.000,00	100,00

1.4.1.	Набавка кухињских елемената	100.000,00	100.000,00	100,00
1.4.2	Набавка ормара и пулта за службене просторије	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
1.4.3	Набавка фрижидера	40.000,00	40.000,00	100,00
1.4.4	Набавка шпорета	40.000,00	40.000,00	100,00
1.5.	Набавка клима уређаја	200.000,00	200.000,00	100,00
1.6.	Опрема за домаћинство-украсне саксије, украсно собно цвеће, сјај за цвеће и прихрана за цвеће	/	150.000,00	/
2.	Трошкови енергије	2.600.000,00	2.600.000,00	100,00
2.1.	Електрична енергија	1.200.000,00	1.200.000,00	100,00
2.2.	Грејање радних просторија	800.000,00	800.000,00	100,00
2.3.	Гориво за возила	600.000,00	600.000,00	100,00
3.	Бруто зарада упошљених	87.470.508,00	87.470.508,00	100,00
3.1.	Основна зарада радника	45.263.022,72	45.263.022,72	100,00
3.2.	Минули рад	5.203.971,00	5.203.971,00	100,00
3.3.	Топли оброк-нето	7.495.012,92	7.495.012,92	100,00
3.4.	Регрес за годишњи одмор-нето	4.957.875,84	4.957.875,84	100,00
3.5.	Допринос на зараде	17.406.631,92	17.406.631,92	100,00
3.6.	Порез на зараде	7.143.993,60	7.143.993,60	100,00
4.	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	13.251.780,00	13.251.780,00	100,00
5.	Остала лична примања	7.910.000,00	7.910.000,00	100,00
5.1.	Јубиларне награде з а 10, 20,30 или 40 година рада у предузећу	2.500.000,00	2.500.000,00	100,00
5.2.	Солидарна помоћ радницима за потребе лечења и погребне трошкове	500.000,00	500.000,00	100,00
5.3.	Солидарна помоћ у складу са Анексом 2 посебног колективног уговора и мишљењем министарства привреде број 023-02-20161/2017-09 од 22.12.2017.	3.150.000,00	3.150.000,00	100,00
5.4.	Поклон честитке за децу запослених	160.000,00	160.000,00	100,00
5.5.	Дневнице за службена путовања	200.000,00	200.000,00	100,00
5.6.	Путни трошкови	200.000,00	200.000,00	100,00
5.7.	Превоз радника	1.200.000,00	1.200.000,00	100,00
6.	Трошкови пословања и услуге	19.115.000,00	19.115.000,00	100,00
6.1.	Резервни делови за одржавање пословне зграде	500.000,00	500.000,00	100,00
6.2.	Средства за одржавање хигијене	300.000,00	300.000,00	100,00
6.3.	Набавка делова за одржавање возила	500.000,00	500.000,00	100,00
6.4.	Оправка возила	300.000,00	300.000,00	100,00
6.5.	Реглажа возила и вулканизерски радови	100.000,00	100.000,00	100,00

6.6.	Сервисирање клима уређаја	90.000,00	90.000,00	100,00
6.7.	Сервисирање фотокопирних апарата	25.000,00	25.000,00	100,00
6.8.	Сервисирање телефонске централе и телефонске инсталације	20.000,00	20.000,00	100,00
6.9.	ПТТ услуге	16.000.000,00	16.000.000,00	100,00
6.10.	Трошкови фиксне телефоније	450.000,00	450.000,00	100,00
6.11.	Трошкови мобилне телефоније	600.000,00	600.000,00	100,00
6.12.	Трошкови утрошка воде	80.000,00	80.000,00	100,00
6.13.	Трошкови извоза смећа	70.000,00	70.000,00	100,00
6.14.	Одржавање фискалног уређаја	40.000,00	40.000,00	100,00
6.15.	Трошкови сервисирања противпожарних апарата и хидраната	40.000,00	40.000,00	100,00
7.	Трошкови одржавања пословног простора у власништву града Бора	1.344.000,00	1.344.000,00	100,00
7.1.	Молерско фарбарски радови у пословним просторијама	600.000,00	600.000,00	100,00
7.2.	Трошкови електрорадова у пословним просторијама	50.000,00	50.000,00	100,00
7.3.	Трошкови водоводно-канализационих радова у пословним просторијама	100.000,00	100.000,00	100,00
7.4.	Трошкови потраживања електропривреде за утрошену електричну енергију за пословни простор	50.000,00	50.000,00	100,00
7.5.	Грађевинско занатски радови- спуштање плафона и лепљење плочица у просторијама предузећа	300.000,00	300.000,00	100,00
7.6.	Замена столарије у тоалетима предузећа	100.000,00	100.000,00	100,00
7.7.	Постављање ПВЦ даски у пословним просторијама	144.000,00	144.000,00	100,00
8.	Амортизација	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
9.	Нематеријални трошкови	11.239.000,00	11.239.000,00	100,00
9.1.	Трошкови осигурања средстава за рад	250.000,00	250.000,00	100,00
9.2.	Трошкови осигурања запослених	370.000,00	370.000,00	100,00
9.3.	Трошкови осигурања од провала, крађе и разбојништва	58.000,00	58.000,00	100,00
9.4.	Материјал за угоститељство	350.000,00	350.000,00	100,00
9.5.	Одржавање програма информационог система	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
9.6.	Трошкови годишње лиценце апликације за размену података са МУП-ом	50.000,00	50.000,00	100,00
9.7.	Одржавање система за наплату паркирања путем СМС-а	600.000,00	600.000,00	100,00
9.9.	Трошкови платног промета	3.100.000,00	3.100.000,00	100,00
9.10.	Трошкови пореза на имовину	300.000,00	300.000,00	100,00

9.11.	Трошкови електронског оглашавања	100.000,00	100.000,00	100,00
9.12.	Трошкови новинског оглашавања	200.000,00	200.000,00	100,00
9.13.	Регистрација и технички преглед службених возила	150.000,00	150.000,00	100,00
9.14.	Службене новине и друге публикације	250.000,00	250.000,00	100,00
9.15.	Трошкови адвокатских услуга	600.000,00	600.000,00	100,00
9.16.	Трошкови ревизије пословања	150.000,00	150.000,00	100,00
9.17.	Трошкови асоцијације потрошача Србије	61.000,00	61.000,00	100,00
9.18.	Трошкови саветовања и стручног усавршавања	300.000,00	300.000,00	100,00
9.19.	Трошкови систематског прегледа запослених	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
9.20.	Претплатне карте за особе са инвалидитетом	50.000,00	50.000,00	100,00
9.21.	Трошкови услуге уређења јавних паркиралишта	300.000,00	300.000,00	100,00
10.	Таксе и накнаде	23.450.000,00	23.450.000,00	100,00
10.1.	Таксе на фирму	250.000,00	250.000,00	100,00
10.2.	Судске таксе за комуналне услуге	23.000.000,00	23.000.000,00	100,00
10.3.	Друге таксе	200.000,00	200.000,00	100,00
11.	Финансијски расходи	40.200.000,00	40.200.000,00	100,00
11.1.	Расходи камата	200.000,00	200.000,00	100,00
11.2.	Расходи камата по кредиту – ЈКП „Топлана“	40.000.000,00	40.000.000,00	100,00
12.	Трошкови услуга за рад трећих лица	9.740.000,00	9.740.000,00	100,00
12.1.	Штампарско – графичке услуге	500.000,00	500.000,00	100,00
12.2.	Трошкови системске дератизације зграда	800.000,00	800.000,00	100,00
12.3.	Трошкови осигурања стамбених заједница - зграда	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00
12.4.	Демаркирање и маркирање паркиралишта на којима се врши наплата	2.240.000,00	2.240.000,00	100,00
12.5.	Постављање и одржавање видео надзора у предузећу	200.000,00	200.000,00	100,00
13.	Остали финансијски расходи	400.000,00	400.000,00	100,00
14.	Ванредни расходи	6.100.000,00	6.100.000,00	100,00
14.1.	Исправка вредности потраживања	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00
14.2.	Расходи по основу грешака из ранијих година	50.000,00	50.000,00	100,00
14.3.	Трошкови расхода – мањкова	50.000,00	50.000,00	100,00
15.	Трошкови управљача путева- накнада штета	300.000,00	300.000,00	100,00
16.	Трошкови управљача путева	300.000,00	300.000,00	100,00
УКУПНИ ТРОШКОВИ ПОСЛОВАЊА (1-17)		226.900.288,00	227.050.288,00	100,06

Изменом Плана за 2025 годину предвиђено је позитивно пословање са исказаним добитком од 1.169.712,00 динара.

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈЕ ЗА 2025.ГОДИНУ

Градска управа града Бора доделила је ЈКП за стамбене услуге Бор на основу члана 7.Одлике о буџету града Бора број 400-402/2024-I за 2025.годину, субвенцију у износу од 100.000.000,00 динара за покриће комуналних услуга грађана који остварују право на субвенционисање истих по Одлуци, број 352-394/2024-I, о праву на субвенционисање плаћања комуналних услуга усвојеној на Скупштини Града Бора 25.10.2024.године.

ЈКП за стамбене услуге Бор ће почев од обрачуна комуналних услуга за јануар 2025.године Градској управи града Бора до 15-ог у месецу достављати списак корисника субвенција са износом који се треба уплатити предузећу за претходни месец на основу достављених спискова из градске управе о корисницима који су остварили право на субвенцију.

Одобрена средства на име субвенције не представљају приход и не могу се у пословним књигама предузећа приказати као исти. Средствима намењеним за субвенционисање грађана затвараће се потраживање за комуналне услуге у износу субвенције.

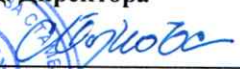
За уплаћена средства на име субвенције на наменски текући рачун ЈКП за стамбене услуге Бор код Трезора, ЈКП за стамбене услуге Бор ће тражити сагласност од оснивача за пренос истих на неки од редовних текућих рачуна са којих ће се вршити раздужење комуналних услуга грађана по одобреној субвенцији. На овакав начин на наменском рачуну би евидентирали и прилив и одлив одобрених средстава, јер не постоји други начин да се наменски уплаћена средстава искористе.

ЈКП за стамбене услуге „Бор“ тражиће сагласност за пренос средстава са наменског рачуна на неки од редовних рачуна по свакој извршеној уплати од стране града Бора.

Руководилац службе за финансијско
књиговодствене послове


Јулијана Мирчић, економиста

ЈКП за стамбене услуге „Бор“
В.Д. Директора


Сузана Бојковски дипл.економиста



На основу члана 51. Статута ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор, број 3705 од 04.06.2020.године, Надзорни одбор ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор је на I редовној седници одржаној дана 31.01.2025. године донео је следећу :

ОДЛУКУ

I

Усваја се Програм о изменама и допунама програма пословања Јавно комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор за 2025. годину.

II

За спровођење ове Одлуке задужују се стручне службе ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор.

III

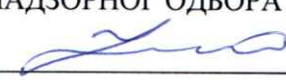
Одлуку доставити: Оснивачу, председнику Надзорног одбора, директору предузећа, служби за финансијско књиговодствене послове, служби за опште правне послове и архиви.

Надзорни одбор ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор.

Број: 2342/2025-3 од 31.01.2025.године.



ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА


Зоран Марковић, дипл.инж.машинства

Јавно комунално предузеће за
стамбене услуге „БОР“ - БОР
Број: 2342/2025-3/1
31.01. 20 25 год.
БОР

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ „БОР“ БОР

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА БОРА ЗА 2025.ГОДИНУ

Пословно име: **Јавно комунално предузеће за стамбене услуге „Бор“ Бор**

Седиште: **Бор, Николе Пашића 14**

Претежна делатност: **Остали инсталациони радови у грађевинарству**

Матични број предузећа: **07342578**

ПИБ: **100570082**

ЈБКЈС: **81381**

Шифра делатности: **4329**

Надлежно министарство: **министарство финансија, Трезор зајечар**

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: **Градска управа Бор**

Бор, Јануар 2025.године

САДРЖАЈ

1. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈЕ ЗА 2025.ГОДИНУ ЗА ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ ОСТАЛИМ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА.

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈЕ ЗА 2025.ГОДИНУ

Градска управа града Бора доделила је ЈКП за стамбене услуге Бор на основу члана 7.Одлуке о буџету града Бора број 400-402/2024-I за 2025.годину, субвенцију у износу од 100.000.000,00 динара за покриће комуналних услуга грађана који остварују право на субвенционисање истих по Одлуци, број 352-394/2024-I, о праву на субвенционисање плаћања комуналних услуга усвојеној на Скупштини Града Бора 25.10.2024.године.

ЈКП за стамбене услуге Бор ће почев од обрачуна комуналних услуга за јануар 2025.године Градској управи града Бора до 15-ог у месецу достављати списак корисника субвенција са износом који се треба уплатити предузећу за претходни месец на основу достављених спискова из градске управе о корисницима који су остварили право на субвенцију.

Одобрена средства на име субвенције не представљају приход и не могу се у пословним књигама предузећа приказати као исти. Средствима намењеним за субвенционисање грађана затвараће се потраживање за комуналне услуге у износу субвенције.

За уплаћена средства на име субвенције на наменски текући рачун ЈКП за стамбене услуге Бор код Трезора, ЈКП за стамбене услуге Бор ће тражити сагласност од оснивача за пренос истих на неки од редовних текућих рачуна са којих ће се вршити раздужење комуналних услуга грађана по одобреној субвенцији. На овакав начин на наменском рачуну би евидентирали и прилив и одлив одобрених средстава, јер не постоји други начин да се наменски уплаћена средстава искористе.

ЈКП за стамбене услуге „Бор“ тражиће сагласност за пренос средстава са наменског рачуна на неки од редовних рачуна по свакој извршеној уплати од стране града Бора.

Руководилац службе за финансијско
књиговодствене послове


Јулијана Мирчић

ЈКП за стамбене услуге „Бор“
вд директора


Сузана Бојковски дипл.економиста

На основу члана 51. Статута ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор, број 3705 од 04.06.2020.године, Надзорни одбор ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор је на I редовној седници одржаној дана 31.01.2025. године донео је следећу :

ОДЛУКУ

I

Усваја се Програм коришћења субвенција из буџета града Бора за 2025. годину.

II

За спровођење ове Одлуке задужују се стручне службе ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор.

III

Одлуку доставити: Оснивачу, председнику Надзорног одбора, директору предузећа, служби за финансијско књиговодствене послове, служби за опште правне послове и архиви.

Надзорни одбор ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор.

Број: 2342/2025-3/1 од 31.01.2025.године.



ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА


Зоран Марковић, дипл.инж.машинства