НАРУЧИЛАЦ:

Ј.К.П за стамбене услуге „Бор“

Ул. Николе Пашића бр.14

Број: 8282

Датум:.13.10.2021.

Број набавке**: У 29/2021**

**Предмет: Позив за достављање понуде**

Поштовани,

Позивамо Вас да у поступку набавке услуге на основу чл.27. став 1. Тачка 1. ЗЈН, на коју се Закон не примењује, редни број набавке **У 29/2021- ПРОЈЕКАТ УВОЂЕЊА СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ,**да доставите понуду:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет набавке: | **ПРОЈЕКАТ УВОЂЕЊА СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ,** |
| Процењена вредност набавке: | 400.000,00 динара без урачунатог пдв-а, тј. 480.000,00 динара са урачунатим пдв-ом |
| Критеријуми уа избор најповољније понуде: | 1. Економски најповољнија понуда по основу критеријума – цена 2. У случају једнаких понуђача цена предност за избор имаће понуђач који понуди краћи рок извршења услуге |
| Рок за достављање понуде: | **18.10.2021. године до 12:00 часова** |
| Обавезни елемнети понуде: | Попуњен и оверен образац понуде |
| Особа за контакт и давање додатних појашњења: | Маја Гуран 060/2301060  Додатна појашњења се траже и дају електронском поштом на е-маил: [javnenabavke.jpbor@gmail.com](mailto:javnenabavke.jpbor@gmail.com) и то један дан пре истека рока за подношење понуда |
| Начин достављања понуде: | 1. Попуњен потписан и скениран образац понуде са траженим доказима на е- маил: [javnenabavke.jpbor@gmail.com](mailto:javnenabavke.jpbor@gmail.com) или 2. Попуњен и потписан образац понуде са траженим доказима лично или поштом на адресу Јавног стамбеног предузећа за стамбене услуге „Бор“, ул. Николе Пашића бр.14, 19210 Бор   с назнаком поступка за које се понуда доставља  **„НЕ ОТВАРАТИ ЗА НАБАВКУ БРОЈ У 29/2021- ПРОЈЕКАТ УВОЂЕЊА СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ“** |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021.године за набавку број У 29/2021 – **ПРОЈЕКАТ УВОЂЕЊА СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ,** за потребе Наручиоца за 2021.годину

Општи подаци о понуђачу

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Адреса понуђача |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони број ПИБ |  |
| Име осове за контакт |  |
| Електронска адреса понуђача (мејл) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговра |  |

**Предмет набавке је: ПРОЈЕКАТ УВОЂЕЊА СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ**

Успостављање система финансијског управљања и контроле захтева специфична знања и вештине ради брзог и ефикасног идентификовања, описа и документовања пословних процеса и доношење стратегије управљања ризицима.

Успостављања система финансијског управљања и контроле (ФУК) подразумева:

* израда мапе пословних процеса са листе пописаних;
* идентификовање ризика у одговарајућем регистру у сарадњи са руководиоцима организационих јединица за пословне процесе који ће бити израђени у овој фази;
* израда Стратегије управљања ризицима;
* израда упутства за управљање ризицима;
* предаја пројекта у штампаном у три примерка и електронском облику у једном примерку;

Завршна презентација система и упућивање у одржавање система

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет набавке услуга** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **ПДВ** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **ПРОЈЕКАТ УВОЂЕЊА СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ** |  |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

**Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:**

* **У колону 2. Уписати укупну цену без ПДВ-а за тражени предмет набавке**
* **У колону 3. Уписати колико износи ПДВ**
* **У колону 4. Уписати укупну цену са ПДВ-ом за тражени предмет набавке (сабирати колоне 2. и 3.)**

**Обавезно назначити уколико понуђач није у систему ПДВ-а. (заокружити)**

**Да Не**

|  |  |
| --- | --- |
| Рок извршења услуге: | \_\_\_\_\_\_\_\_према исказаним потребама, након закључења уговора |
| Место испоруке: | Просторије Наручиоца ,  Ул.Николе Пашића бр. 14  Лице задужено од стране Наручиоца за праћење и реализацију Уговора је Јулијана Мирчић |
| Рок и начин плаћања | \_\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испорученим добрима (не краћи од 10 дана) |

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потбрђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Место\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач

**ИЗЈАВА**

Изјављујемо да смо регистровани за обављање делатности која је предмет набавке,да прихватамо све услове наведене у позиву за достављање понуде и да смо у потпуности оспособљени (финансијски, пословно, кадровски и технички) да извршимо предметну набавку.

Место:

Датум :

Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_